



Anlage – Muss-Anforderungen an digitale Rechnungen und deren Übersendung

- senden Sie Ihre Rechnungen nur per E-Mail und ausschließlich an invoice@quarzwerke.com
- diese E-Mail -Adresse darf nur für E-Rechnungen verwendet werden - keinesfalls für allgemeine Korrespondenz, Mahnungen, Fotos, Grafiken, etc.
- Rechnungen sind möglichst als PDF/A-Datei nach ISO 19005 zu erzeugen
- alle Seiten sind bevorzugt im Hochformat zu versenden
- es sollten möglichst keine Leerseiten erzeugt werden
- jede E-Mail darf nur eine PDF/A-Datei enthalten
- erforderliche Anlagen zu Rechnungen müssen der PDF/A-Datei derart hinzugefügt sein, dass eine Rechnung mitsamt ihrer Anlage (Leistungsnachweise eine einzige PDF/A-Datei bildet
- Leistungsnachweise müssen von einem autorisierten Quarzwerke-Mitarbeiter abgezeichnet sein
- im E-Mail-Textbereich selbst, darf kein Text enthalten sein
- Ihre E-Mails müssen unverschlüsselt sein und dürfen keine digitale Signatur enthalten
- die Rechnung und jede integrierte Anlage müssen jeweils die zugehörige Bestell-Nr. aufweisen
- verwenden Sie immer ein einheitliches Rechnungs-Layout
- keine handschriftlichen Vermerke auf den Rechnungen
- kein zusätzlicher Versand einer Papierrechnung – diese wird nicht bearbeitet
- Ihre Absende-E-Mail-Adresse muss gleichzeitig auch eine automatische Rückantwort empfangen können.